



OSNOVNA ŠOLA  
dr. FRANCETA PREŠERNA  
Šolska ulica 2  
1310 RIBNICA

številka: 430-1/2017/1  
datum: 12. april 2017

Javno naročilo blaga  
**EKSTRA LAHKO KURILNO OLJE**

<b>VSEBINA DOKUMENTACIJE</b>
------------------------------

**1. DEL:**

- 1.1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- 1.2. PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
  - 1.2.1. Način prevzema dokumentacije
  - 1.2.2. Dodatna pojasnila
  - 1.2.3. Način in rok za oddajo ponudbe
  - 1.2.4. Umik / sprememba ponudbe
  - 1.2.5. Odpiranje ponudb
  - 1.2.6. Merilo za oddajo naročil
  - 1.2.7. Dopustnost ponudbe
  - 1.2.8. Odločitev v postopku javnega naročila in oddaje posameznih naročil
  - 1.2.9. Vpogled
  - 1.2.10. Pravno varstvo
- 1.3. OSTALA DOLOČILA
  - 1.3.1. Predpisi in uporaba dokumentacije
  - 1.3.2. Jezik postopka in ponudbe
  - 1.3.3. Javnost in zaupnost postopka
  - 1.3.4. Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila
  - 1.3.5. Dodatna naročila

**2. DEL:**

- 2.1. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI
  - 2.1.1. Razlogi za izključitev
  - 2.1.2. Pogoji za sodelovanje
- 2.2. SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM
  - 2.2.1. Samostojna ponudba
  - 2.2.2. Skupna ponudba
  - 2.2.3. Ponudba s podizvajalcem
- 2.3. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ
  - 2.3.1. Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

**3. DEL:**

- 3.1. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA
  - 3.1.1. Splošno
  - 3.1.2. Lokacije / dostave / ocenjena količina
- 3.2. VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

**4. DEL:**

**4.1. PONUDBENI DEL**

- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- ESPD obrazec
- OBRAZEC št. 2 – Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb
- OBRAZEC št. 3 – Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
- OBRAZEC št. 4 – Seznam oseb, ki bodo sodelovale pri izvedbi naročila
- OBRAZEC št. 5 – Izjava o izvajanju naročila in standardih kakovosti
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- OBRAZEC št. 7 – Podizvajalec
- OBRAZEC št. 8 – Sponudnik
- OBRAZEC št. 9 – Predračun

## **1. DEL**

- 1.1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- 1.2. PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
  - 1.2.1. Način prevzema dokumentacije
  - 1.2.2. Dodatna pojasnila
  - 1.2.3. Način in rok za oddajo ponudbe
  - 1.2.4. Umik / sprememba ponudbe
  - 1.2.5. Odpiranje ponudb
  - 1.2.6. Merilo za oddajo naročil
  - 1.2.7. Dopustnost ponudbe
  - 1.2.8. Odločitev v postopku javnega naročila in oddaje posameznih naročil
  - 1.2.9. Vpogled
  - 1.2.10. Pravno varstvo
- 1.3. OSTALA DOLOČILA
  - 1.3.1. Predpisi in uporaba dokumentacije
  - 1.3.2. Jezik postopka in ponudbe
  - 1.3.3. Javnost in zaupnost postopka
  - 1.3.4. Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila
  - 1.3.5. Dodatna naročila

## 1.1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

**Naročnik:** OSNOVNA ŠOLA DR. FRANCETA PREŠERNA  
Šolska ulica 2, 1310 Ribnica

telefon: +386 1 835 04 02  
elektronski naslov: os.fp-ribnica@guest.arnes.si  
spletna stran: <http://www.osribnica.si/>  
matična številka: 5087449000  
ID za DDV: SI66532060  
transakcijski računi: SI56 0130 4603 0677 723 – UJP

na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila blaga EKSTRA LAHKO KURILNO OLJE.

Naročnik je za svetovanje v zvezi z izvajanjem in načrtovanjem predmetnega postopka javnega naročila najel družbo ALTUS consulting d.o.o., Zaloška cesta 69, 1000 Ljubljana, kot izvajalca pomožne nabavne dejavnosti.

### Splošni podatki o naročilu:

vrsta postopka	odprti postopek
predmet naročila	blago
naslov naročila	Ekstra lahko kurilno olje
sklopi	naročilo ni razdeljeno v sklope; ponudbe se lahko oddajo samo za celotno javno naročilo
oddaja naročila	naročnik bo v tem postopku oddaje javnega naročila z gospodarskim subjektom, katerega ponudba bo dopustna in najugodnejša po merilu ekonomsko najugodnejša ponudba sklenil okvirni sporazum, na podlagi katerega bo oddajal posamezna naročila stranki okvirnega sporazuma
variantne ponudbe	niso dopustne in se ne bodo upoštevale
rok veljavnosti ponudbe	štiri mesece, šteto od roka za oddajo ponudb
objava	Portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije (skladno z 22. členom ZJN-3)

## **1.2 PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

### **1.2.1 Način prevzema dokumentacije**

Ponudniku je skladno z določbami ZJN-3 omogočen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do dokumentacije preko Portala javnih naročil in Uradnega lista Evropske unije.

### **1.2.2 Dodatna pojasnila**

Dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo:

Dodatna pojasnila dokumentacije ponudnik lahko zahteva v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo do roka, ki ga je naročnik določil v objavi Obvestila o naročilu.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil do šest dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije, ki jih bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil, postanejo sestavni del dokumentacije in so za ponudnike obvezujoča.

Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika:

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo, kar bo objavil na Portalu javnih naročil. Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnike obvezujoče.

### **1.2.3 Način in rok za oddajo ponudbe**

Način oddaje ponudbe:

Ponudnik ponudbo odda obvezno v tiskani obliki.

Ponudnik mora oddati svojo ponudbo v zaprti ovojnici.

Na naslovni strani mora biti ovojnica opremljena z naslovom naročnika:

**OSNOVNA ŠOLA RIBNICA**  
**Šolska ulica 2**

**1310 RIBNICA.**

Na ovojnici mora biti oznaka: »NE ODPIRAJ – PONUDBA – EKSTRA LAHKO KURILNO OLJE«.

V zgornjem levem kotu ali na hrbteni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Rok za oddajo ponudbe:

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika **najpozneje do 23. maja 2017, do 11:00 ure**.

Ponudnik lahko odda ponudbo osebno ali priporočeno po pošti na naslov naročnika. Ne glede na to ali ponudnik odda ponudbo osebno v tajništvu ali jo pošlje po pošti se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure (prejemna teorija).

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če ovojnica v kateri predloži ponudnik ponudbo ne bo pravilno opremljena in bi bila ovojnica iz navedenega razloga odprta pred odpiranjem ponudb. V navedenem primeru bo naročnik tako ponudbo zavrnil in jo vrnil ponudniku z navedbo, da ovojnica ni bila pravilno opremljena.

#### **1.2.4 Umik / sprememba ponudba**

Ponudnik lahko do izteka roka za oddajo ponudb ponudbo umakne / spremeni, kar mora na ovojnici označiti na naslednji način: »NE ODPIRAJ – PONUDBA – EKSTRA LAHKO KURILNO OLJE – z oznako SPREMEMBA / UMIK«, glede na to ali gre za spremembo ali umik že oddane ponudbe.

V primeru spremembe ponudbe se od ponudnika zahteva, da v podani spremembi jasno navede kateri del ponudbe se spreminja in kateri del oziroma deli ponudbe ostajajo v veljavi. V primeru, če ponudnik navedenega ne bo jasno specificiral, naročnik tovrstne spremembe ne bo upošteval.

#### **1.2.5 Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo javno in bo potekalo dne 23. maja 2017, z začetkom ob 11:15 uri na naslovu naročnika.

Predstavniki ponudnika, ki se udeležijo javnega odpiranja ponudb, se mora izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Pisno pooblastilo ni potrebno, če se javnega odpiranja ponudb udeležijo zakoniti zastopniki ponudnika sam, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom.

Če ponudba ne bo predložena v roku, ki je določen za prejem ponudb, se šteje, da je predložena prepozno. Naročnik bo prepozno prejeto ponudbo po končanem odpiranju ponudb neodprto vrnil ponudniku, z navedbo, da je bila prepozna.

#### **1.2.6 Merilo za oddajo naročil**

Naročnik bo prejete ponudbe razvrstil na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba in v postopku javnega naročanja sprejel ponudbo enega ponudnika, ki bo dopustna in najugodnejša.

Pri merilu ekonomsko najugodnejša ponudba bo naročnik upošteval merilo cena, in sicer v okviru ponujenega popusta na liter ekstra lahkega kurilnega olja z vsemi dajatvami v EUR brez DDV.

Za naročnika ekonomsko najugodnejša ponudba po merilu cena pomeni ponudbo, ki je dopustna in v kateri je ponujen najvišji popust na liter ekstra lahkega kurilnega olja z vsemi dajatvami v EUR brez DDV, ki ga bo izbrani ponudnik naročniku priznaval ob vsakokratni dobavi kurilnega olja.

#### **1.2.7 Dopustnost ponudbe**

##### Dopustna ponudba:

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno in pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija.

Ponudnik mora predložiti vse zahtevane obrazce, izjave in dokumente določene v tej razpisni dokumentaciji, in sicer v ponudbi oziroma po pozivu naročnika.

##### Ponudba:

Ponudnik ponudbo zloži v mapo. Na začetku ponudbe naj bo priloženo kazalo (ali vsebina) ponudbe. Če ponudnik ponudbo zveže z vrvico, mora biti le-ta dovolj dolga, tako da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in speta na način, da ni mogoče odstranjevati listov brez vidnih poškodb.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te dokumentacije (obrazci in izjave za sestavo ponudbe), ki jo prevzame preko Portala javnih naročil. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali s strani pooblaščenega osebe ponudnika za podpis ponudbe, ki je navedena v Obrazcu št. 1 – Ponudba. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseb, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika za osebo, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

Ponudnik v obrazcih in izjavah, ki so sestavni del te dokumentacije, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in je že vpisano v obrazce in izjave. V primeru dvoma se upošteva dokumentacija, ki je objavljena na Portalu javnih naročil, z vsemi morebitnimi dodatnimi pojasnili ali spremembami ali dopolnitvami. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih, ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izključil.

Če bi bil iz tehničnih razlogov posamezni obrazec izdelan ali izpolnjen drugače, mora besedilo v obrazcu v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu ali izjavi.

Vsak ponudnik sam nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe ali v zvezi s predložitvijo morebitnih pojasnil ali dodatnih dokazil.

#### Preverjanje prejetih ponudb:

Naročnik se lahko, ne glede na to ali je takšna izključitev predvidena v tej dokumentaciji ali ne, v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če bi kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovil, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

#### Dopustne dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe:

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, ob upoštevanju načela enake obravnave in načela transparentnosti.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije v ponudbi se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati v že predloženi ponudbi:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni zaradi računske napake, ki jo je dopustno popraviti in ponudbe v okviru meril,
  - tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
  - tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, prejete v predmetnem postopku javnega naročanja,
- razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Naročnik ob pisnem soglasju ponudnika lahko popravi tudi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno. V primeru, da ponudnik, ki ga naročnik pozove k predložitvi soglasja za popravilo računske napake le-tega ne predloži v roku, ki ga določi naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.



Določilo te točke se nanaša na predmetni postopek oddaje javnega naročila in na posamezne prejete ponudbe na podlagi povabila k oddaji ponudbe v okviru izvajanje okvirnega sporazuma.

Neobičajno nizka cena:

Če bo naročnik menil, da je glede na njegove zahteve, določene v tej dokumentaciji, ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno v ponudbi. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če bo vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če bo prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Preden bo naročnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Predložitev ali navedba neresničnih izjav:

V primeru, da se bo naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku tudi v primeru, če glavni dobavitelj ne bo ravnal skladno z 94. členom ZJN-3.

### **1.2.8 Odločitev v postopku javnega naročila in oddaje posameznih naročil**

Ustavitev postopka:

Naročnik ima v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 pravico pred potekom roka za oddajo ponudb kadar koli ustaviti postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Naročnik bo že predložene ponudbe neodprte vrnil pošiljateljem.

Zavrnitev vseh prejetih ponudb:

Naročnik lahko v vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za zavrnitev in o svoji odločitvi ali bo začel nov postopek, obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila:

Naročnik bo po opravljenem pregledu ponudb sprejel odločitev v predmetnem postopku javnega naročila in o sprejeti odločitvi obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe.

Naročnik bo ponudnike o svoji odločitvi v postopku javnega naročanja obvestil na način, da bo podpisano odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

Sklenitev okvirnega sporazuma:

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočnosti obvestila o oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum izvedbi javnega naročila. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu okvirnega sporazuma v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa okvirnega sporazuma.

Oddaja posameznih naročil:

Naročnik bo posamezna naročila na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma oddal skladno s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3, po posvetovanju s stranko okvirnega sporazuma, ki bo dolžan svojo ponudbo dopolniti na način, da bo naročnik pridobil izhodiščno ceno ekstra lahkega kurilnega olja in vrednost naročene količine blaga, ob upoštevanju ponujenega popusta na podlagi katerega je bila stranka okvirnega sporazuma izbrana v tem postopku javnega naročanja.

Naročnik bo oddajal posamezna naročila na podlagi dejanskih potreb v trenutku posvetovanja s stranko okvirnega sporazuma, skladno z določbami sklenjenega okvirnega sporazuma in te dokumentacije.

Stranka okvirnega sporazuma (dobavitelj) bo po elektronski pošti povabljen k dopolnitvi svoje ponudbe, na podlagi naročila naročnika v katerem bo navedena točna količina ekstra lahkega kurilnega olja, ki je predmet dobave in lokacije dostav.

Naročnik bo na podlagi prejete dopolnitve ponudbe odločil o oddaji posameznega naročila, pri čemer bo upošteval ponujeno izhodiščno ceno ekstra lahkega kurilnega olja in v tem postopku javnega naročanja ponujeni popust. V kolikor bo v dopolnitvi ponudbe izhodiščna cena ekstra lahkega kurilnega olja presegala maloprodajno ceno ekstra lahkega kurilnega olja na referenčnem bencinskem servisu, bo naročnik dopolnitev ponudbe zavrnil in zahteval predložitev nove dopolnitve ponudbe. Izhodiščna cena ekstra lahkega kurilnega olja z vključenimi dajatvami v EUR brez DDV na katero se obračuna še v tem postopku ponujeni popust pri izvedbi posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma, ne sme presegati vsakokratne maloprodajne cene ekstra lahkega kurilnega olja v EUR brez DDV na referenčnem bencinskem servisu. Referenčni bencinski servis je PETROL d.d., BS Žlebič, Breže 1, 1310 Ribnica. V primeru zaprtja ali prenehanja prodaje ekstra lahkega kurilnega olja na referenčnem bencinskem servisu, bo naročnik kot referenčni bencinski servis upošteval drug referenčni bencinski servis, katerega koli ponudnika istovrstnega blaga na maloprodajnem trgu, ki je predmet naročila in ki bo najbližji naslovu naročnika (cestni kilometri).

Dobavitelj bo dolžan v roku, ki ga bo dogovoril z naročnikom oziroma roku, ki ne bo daljši od roka, določenega v okvirnem sporazumu, na vse lokacije naročnika, ki so bile predmet posameznega naročila, dostaviti naročeno količino ekstra lahkega kurilnega olja, po ceni, ki je bila ponujena v dopolnitvi ponudbe, ki jo je sprejel naročnik.

Odstop od izvedbe naročila:

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe/okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoče. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila in z izbranim ponudnikom ali ponudniki ne bi sklenil okvirnega sporazuma, bo o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila pisno obvestil vse ponudnike.

Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba:

V primeru, če naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe, si pridržuje pravico, da naročilo odda po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, skladno s točko a) prvega odstavka 46. člena ZJN-3. Za neustrezno se šteje ponudba, če ni relevantna za predmetno javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v tej dokumentaciji. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po postopku s pogajanjem brez predhodne objave le v primeru, da bo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

V primeru, da bi naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja prejel le ponudbe, ki niso skladne s to dokumentacijo ali ki bi prispele prepozno ali za katere bi naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni ali ponudbe, katerih cena bi presegala naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročilo oddal po konkurenčnem postopku s pogajanjem, skladno s točko b) prvega odstavka 44. člena ZJN-3. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po konkurenčnem postopku s pogajanjem le v primeru, da bodo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

### **1.2.9 Vpogled**

Ponudnik lahko zahteva vpogled v treh delovnih dneh od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, v kolikor bodo za to izpolnjeni zakonsko določeni pogoji. Vpogled je brezplačen. Za posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije naročnik ponudniku lahko zaračuna materialne stroške.

### **1.2.10 Pravno varstvo**

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 95/14 - ZIPSRS1415-C, 96/15 – ZIPSRS1617 in 80/16 – ZIPSRS1718; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; očitane kršitve; dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada; ter potrdilo o plačilu takse.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, skladno s prvim odstavkom 25. člena ZPVPJN vloži najpozneje v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu. Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vloži pisno neposredno pri naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati Ministrstvu za javno upravo. Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 3.500,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo. Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-(šestmestna številka, ki vključuje tudi številko objave javnega naročila)17.

### **1.3 OSTALA DOLOČILA**

#### **1.3.1 Predpisi in uporaba dokumentacije**

Predpisi:

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 95/14 - ZIPSRS1415-C, 96/15 – ZIPSRS1617 in 80/16 – ZIPSRS1718; v nadaljevanju ZPVPJN)
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 81/13 Odl. US: U-I-81/11-12),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 83/01 in spremembe),
- Energetskega zakona (EZ-1) (Uradni list RS, št. 17/14, 81/15; v nadaljevanju: energetski zakon),
- Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami)
- Uredbe o fizikalno-kemijskih lastnostih tekočih goriv (Uradni list RS, št. 74/11, 64/14)
- Pravilnika o monitoringu fizikalno-kemijskih lastnosti tekočih goriv (Uradni list RS, št. 76/11, 56/14)
- ostalih predpisov, ki urejajo področje javnega naročanja
- ostalih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Uporaba dokumentacije:

Ponudnik, ki prevzame dokumentacijo, se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe. Vsebina dokumentacije je zaščitena. Dokumentacija je pripravljena in namenjena samo predmetnemu javnemu naročilu. Vsebine dokumentacije udeleženci razpisa in druge osebe ne smejo kopirati, razen v delih, kjer je v dokumentaciji tako navedeno. V primeru kršitve se zoper storilca lahko uveljavlja odškodninska odgovornost.

#### **1.3.2 Jezik postopka in ponudbe**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku.

#### **1.3.3 Javnost in zaupnost postopka**

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Ponudnik naj obrazce, izjave in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« oziroma naročniku predloži sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki določa podatke, ki sodijo pod poslovno skrivnost. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu, izjavi ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov. Sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki ga izda ponudnik skladno z določbami zakona, ki ureja

gospodarske službe je naročnik dolžan upoštevati ne glede na to v kateri fazi postopka je le-ta predložen naročniku.

Ponudniki morajo pri določanju zaupnosti ali poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da so javni podatki »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo določbi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovne skrivnosti umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščenec osebe. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

#### **1.3.4 Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila**

##### Vrednost ponudbe:

Vrednost vsake ponudbe mora biti izražena v EUR. Ponudniki morajo pri pripravi vrednosti ponudbe upoštevati že s strani naročnika vpisano izhodiščno ceno kurilnega olja z vključenimi dajatvami v EUR brez DDV.

Vrednost ponudbe bo morala vsebovati vse elemente, ki vplivajo na izračun vrednosti ponudbe – prodajno ceno ekstra lahkega kurilnega olja brez dajatev, takso CO<sub>2</sub>, dodatek za zagotavljanje prihrankov energije, trošarino, prispevek za zagotavljanje podpor proizvodnji električne energije, stroške prevoza oziroma dostave, druge režijske stroške, ponujeni popust in davek na dodano vrednost. Končna prodajna cena z davkom na dodano vrednost, ki jo bo ponudil dobavitelj v dopolnitvi svoje ponudbe mora vsebovati vse stroške, ki jih ima dobavitelj z zagotovitvijo predmeta ponudbe in dostavo na posamezno lokacijo naročnika, vključno s polnitvijo rezervoarjev (razloženo). Naročnik dodatnih stroškov, ki ne bodo vključeni v posamezno ponudbeno ceno, ne bo priznaval.

Pri oblikovanju posamezne cene ekstra lahkega kurilnega olja bodo morali dobavitelji upoštevati dajatve, ki se nanašajo na tekoča goriva oz. se obračunavajo končnim porabnikom skladno z veljavnimi predpisi v času dobave, v višini, kot jih določajo predpisi.

##### Vir sredstev:

Naročnik bo zagotovil sredstva v svojem finančnem načrtu.

##### Plačila:

Naročnik zahteva plačilni rok 30 brezobrestnih dni od datuma prejema računa, ki ga bo dobavitelj izstavil po vsakokratni dobavi ekstra lahkega kurilnega olja. Krajši plačilni rok za naročnika ni sprejemljiv.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Navedena obveznost bo zavezovala tako naročnika kot tudi glavnega dobavitelja. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo bo moral glavni dobavitelj v pogodbi / okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno plača podizvajalcu, podizvajalec bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja, glavni dobavitelj pa bo moral svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega dobavitelja, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V primeru, da glavni dobavitelj naročniku ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-2.

#### **1.3.5 Dodatna naročila**

V primeru morebitnih dodatnih naročil, ki bi bila nujno potrebna za izvedbo javnega naročila in neposredno povezana s predmetom javnega naročila, bo naročnik postopal skladno z določbami ZJN-3.

## **2. DEL**

- 2.1. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI
  - 2.1.1. Razlogi za izključitev
  - 2.1.2. Pogoji za sodelovanje
- 2.2. SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM
  - 2.2.1. Samostojna ponudba
  - 2.2.2. Skupna ponudba
  - 2.2.3. Ponudba s podizvajalcem
- 2.3. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ
  - 2.3.1. Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

## **2.1 POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI**

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik, podizvajalec, soponudnik in drug gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje v nadaljevanju navedenih pogojev s predložitvijo zahtevanih dokazil. Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

### **2.1.1 Osnovni pogoji za priznanje sposobnosti**

#### **Pogoj 1:**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1)
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1)
- škuevanje in javno poveleuevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novaueenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzroeueteve steauaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškuevanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škueo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupraviuena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupraviuena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaredueteve ali uniueenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupraviuena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finanučnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba poloauaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plauielnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plauielnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomouuekov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davuena zatajueteve (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega poloauaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),

- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Pogoj 2:**

Naročnik bo iz sodelovanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let od dne oddaje ponudbe ali prijave.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Pogoj 3:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Pogoj 4:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena glob zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Pogoj 5:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki mu lahko na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### **Pogoj 6:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje



upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Pogoj 7:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če bo lahko z ustreznimi sredstvi izkazal, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta, če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu z določbami 65. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi, ali če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### **Pogoj 8:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Pogoj 9:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, kar pomeni, da mora biti ponudnik vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### **Dokazilo za Pogoj 1 do Pogoj 9:**

Ponudnik kot dokazovanje izpolnjevanja pogojev navedenih pri Pogoju 1 do Pogoja 9 ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan EPSD obrazec in pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence.

Izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan EPSD obrazec in pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence se v ponudbi predložijo tudi za vsakega sponudnika (partnerja v primeru skupne ponudbe), vsakega v ponudbi navedenega podizvajalca in vsak gospodarski subjekt na katerega kapacitete se sklicuje ponudnik.

Pojasnilo v zvezi s pooblastili: predložitev pooblastil v ponudbi ni obvezna, je pa zaželeno. Ponudnik, ki ga bo naročnik pozval k predložitvi pooblastil v povezavi z drugim odstavkom 89. člena ZJN-3, bo pooblastila moral predložiti v roku, ki ga bo določil naročnik.

#### **2.1.2 Pogoji za sodelovanje**

#### **Pogoj 10:**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, ki je imel v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave naročila na Portalu javnih naročil, blokiran račun iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova

zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice.

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci pogoj velja za vsakega od podizvajalcev, ki je naveden v ponudbi.

**Pogoj 11:**

Ponudnik je seznanjen z vzorcem okvirnega sporazuma, ga v celoti razume in z njim soglaša. Ponudnik je seznanjen z zahtevami naročnika, načinom oddaje naročila, obračunavanjem, fiksnostjo ponujenega popusta in drugimi zahtevami naročnika v zvezi z izvajanjem naročila.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

**Pogoj 12:**

Tehnično in kadrovsko sposobnost ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenih, datiranih, žigosanih in podpisanih obrazcev, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora imeti na voljo tehnična sredstva (vozila) s katerimi bo zagotavljal nemoteno in ustrezno dostavo ekstra lahkega kurilnega olja na vse lokacije naročnika. Ponudnik mora biti sposoben izvesti naročilo (dostaviti naročene količine ekstra lahkega kurilnega olja na zahtevane lokacije naročnika) najkasneje v roku treh delovnih dni od sprejema njegove ponudbe.

Ponudnik mora imeti zagotovljeno organizirano službo za nadzor kakovosti ekstra lahkega kurilnega olja v okviru lastnega laboratorija ali mora nadzor zagotavljati z drugim laboratorijem, s katerim ima sklenjeno pogodbo o nadzoru kakovosti goriva.

Ponudnik mora ponudbi priložiti potrdilo o kakovosti ekstra lahkega kurilnega olja, ki ne sme biti starejše od treh mesecev pred dnevom objave javnega naročila na Portalu javnih naročil. Kakovost kurilnega olja mora ustrezati standardu SIST 1011.

**Dokazilo za Pogoj 10 do Pogoj 12:**

Ponudnik za dokazovanje izpolnjevanja pogojev priloži:

- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan EPSD obrazec
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 4 – Seznam oseb, ki bodo sodelovale pri izvedbi naročila
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 5 – Izjava o izvajanju naročila in standardih kakovosti
- Potrdilo o kakovosti ekstra lahkega kurilnega olja.

V kolikor je to primerno se dokazila predložijo tudi za vsakega v ponudbi imenovanega podizvajalca, sponudnika in drug gospodarski subjekt.

---

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitve izjav, dokumentov ali drugih dokazil, ki bi dodatno dokazovala izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika iz razpisne dokumentacije in jih naročnik ne more pridobiti sam (npr. BON 2 obrazec ali drugo ustrezno dokazilo). V kolikor naročnik, v roku, ki ga bo določil, ne bo prejel zahtevanih in ustreznih dokazil, bo ponudbo takega ponudnika izključil.

Ponudbo ponudnika, ki ne bo v celoti izpolnil vseh pogojev za priznanje sposobnosti bo naročnik izključil.

## **2.2 SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM**

### **2.2.1 Samostojna ponudba**

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo brez partnerjev v skupni ponudbi in brez podizvajalcev. V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti tehnično in strokovno sam sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega razpisa.

### **2.2.2 Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za osnovno sposobnost ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike v skupini skupaj.

V primeru, da bo v tem postopku javnega naročila izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom okvirnega sporazuma naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila ali preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu posamično,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Če ponudnik predloži skupno ponudbo so za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi obvezni naslednji obrazci / dokumenti:

- ESPD obrazec
- Obrazec št. 2 – Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb
- Obrazec št. 3 – Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
- Obrazec št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- Obrazec št. 8 – Sponudnik.

### **2.2.3 Ponudba s podizvajalcem**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje in predloži ponudbo s podizvajalcem.

Za podizvajalca se šteje gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo blaga s podizvajalci mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- dokazilo o izpolnjevanju pogojev za priznanje osnovne sposobnosti,
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da bi med izvajanjem predmetnega javnega naročila prišlo do sprememb (sprememb pri podizvajalcih, ki so že navedeni v ponudbi ali vključitev novega podizvajalca) bo moral glavni dobavitelj naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o že vključenih podizvajalcih in/ali poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje dobave po sklenjenem okvirnem sporazumu, in sicer najpozneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke, ki se nanašajo na osnovno sposobnost in so navedeni v točki 2.1. te dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev zaradi neizpolnjevanja osnovnih pogojev za priznanje sposobnosti. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje naročila in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik postavil v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik zavrnil novega podizvajalca bo obvestil glavnega dobavitelja najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za vključitev novega podizvajalca v dela po sklenjeni pogodbi za predmetno javno naročilo.

Neposredna plačil podizvajalcem so obvezna le v primeru, če bo podizvajalec to zahteval. V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo to zavezuje tako naročnika kot glavnega dobavitelja. Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni dobavitelj v pogodbi / okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (dobavitelja),
- glavni dobavitelj k svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega dobavitelja (izbranega ponudnika) zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave ali storitve, neposredno povezane s predmetom tega javnega naročila. V kolikor glavni dobavitelj (izbrani ponudnik) v zvezi s podizvajalci ne bo ravnal skladno z navedenim v tej točki oziroma skladno s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Če ponudnik predloži ponudbo s podizvajalcem so za vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi obvezni naslednji obrazci / dokumenti:

- ESPD obrazec
- Obrazec št. 2 – Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb
- Obrazec št. 3 – Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
- Obrazec št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- Obrazec št. 7 – Podizvajalec.

## **2.3 OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ**

### **2.3.1 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta**

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) mora izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe / okvirnega sporazuma z naročnikom naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeno izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo Komisije za preprečevanje korupcije posredovati le-tej. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih ima to za posledico ničnost pogodbe / okvirnega sporazuma.

Ponudnik ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

Namesto Obrazca št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta se lahko priloži lastna izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta, ki pa mora vsebovati podatke, ki so zahtevani v Obrazcu št. 6. Posamezni deli izjave (npr. lastniška struktura) se lahko priložijo ponudbi tudi na nosilcu podatkov (CD, USB ključ...). Izjava je obvezna tudi za v ponudbi imenovane podizvajalce in/ali sponudnike.

### **3. DEL**

3.1. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

3.1.1. Splošno

3.1.2. Lokacije / dostave / ocenjena količina

3.2. VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

### **3.1 Opis predmeta javnega naročila**

#### **3.1.1 Splošno**

Predmet javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku EKSTRA LAHKO KURILNO OLJE je nakup in dobava z dostavo ekstra lahkega kurilnega olja za potrebe naročnika Osnovna šola Ribnica, Šolska ulica 2, 1310 Ribnica.

Naročnik oddaja javno naročilo za obdobje 4 let (48 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma).

Javno naročilo ni razdeljeno v sklope. Ponudniki lahko oddajo ponudbo samo za celotno javno naročilo. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Kakovost ekstra lahkega kurilnega olja mora biti skladna s standardom SIST 1011. Vsebnost žvepla v ekstra lahkem kurilnem olju mora biti čim nižja in v nobenem primeru ne sme presegati normativno določenih mej. Uporaba kurilnega olja ne sme predstavljati prevelike obremenitve za okolje, kar pomeni, da mora biti ekstra lahko kurilno olje karseda prijazno okolju. Kurilno olje mora biti uporabno pri nižjih temperaturah, prav tako mora biti stabilno tudi pri nizkih temperaturah. Kurilno olje mora biti tudi brez nezaželenih dodatkov (kot so mulj, pesek, mivka,...). Izbrani ponudnik bo moral dati naročniku tudi napotke za pravilno skladiščenje in uporabo oziroma manipulacijo s kurilnim oljem.

Vsakokratno ponujeno ekstra kurilno olje mora:

- omogočati optimalnejšo porabo in čim večji izkoristek,
- imeti nižje emisije, ki so posledica izgorovanja goriva,
- imeti ekološko prijaznost okolju, z nizko vsebnostjo žvepla,
- biti brez nezaželenih primesi,
- biti stabilno pri nizkih temperaturah,
- biti kakovosti, ki posledično pomeni tudi povečanje zaščite in zanesljivosti delovanja grelnega sistema, in s tem tudi k daljši življenjski dobi grelnega sistema.

Ponudnik mora pri skladiščenju in transportu ekstra lahkega kurilnega olja upoštevati vse veljavne predpise, ki urejajo področje v Republiki Sloveniji tekočih goriv in spoštovati veljavne predpise, normative in standarde, ki opredeljujejo način uvoza, obarvanja, kakovosti in prodaje ekstra lahkega kurilnega olja.

Naročnik želi, da ponudniki ponudijo tudi možnost brezplačnega izobraževanja delavcev, ki skrbijo za skladiščenje ekstra lahkega kurilnega olja pri naročniku in upravljajo s kurilnimi napravami. Prav tako bo moral dobavitelj ves čas trajanja javnega naročila obveščati naročnika o novostih na tržišču, ki se nanašajo na ekstra lahko kurilno olje. Naročnik si pridržuje pravico, da pri izbranem ponudniku naroči tudi čiščenje rezervoarjev, v kolikor bi to storitev potreboval.

Ponudniki morajo ponudbi priložiti potrdilo o kakovosti ekstra lahkega kurilnega olja iz katerega naj bodo razvidne tudi naslednje lastnosti kurilnega olja, ki ga ponujajo:

- gostota pri temperaturi 15°C
- točka tečenja,
- plamenište,
- viskoznost pri 20°C
- vsebnost žvepla,
- vsebnost nečistoč,
- vsebnost vode,
- kurilna vrednost kurilnega olja.

Iz potrdila o kakovosti ekstra lahkega kurilnega olja mora biti razvidno, da so bile lastnosti ponujenega ekstra lahkega kurilnega olja preskušene v skladu s predpisi, ki urejajo področje tekočih goriv. Potrdilo o kakovosti ekstra lahkega kurilnega olja ne sme biti starejše od treh mesecev od dneva objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Rok plačila, ki ga zahteva naročnik je 30 brezobrestnih dni od datuma izdaje računa, ki ga bo dobavitelj izstavil po vsakokratni izvršeni dobavi. Krajši plačilni rok 30 dni za naročnika ni sprejemljiv.

K vsakemu izstavljenemu računu bodo morali biti priloženi dokumenti, ki bodo omogočali nadzor nad dobavljenim in prevzetim ekstra lahkim kurilnim oljem. V kolikor bo izstavljen račun za opravljene dobave na več lokacij hkrati, mora biti iz prilog razvidna specifikacija količin dobavljenega kurilnega olja po posameznih lokacijah. Ne glede na naročeno količino ekstra lahkega kurilnega olja, lahko dobavitelj zaračuna izključno in samo dejansko dobavljeno, dostavljeno količino ekstra lahkega kurilnega olja.

Ponudniki morajo razpolagati z vozili za prevoz ekstra lahkega kurilnega olja, ki so v skladu z vsemi veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji, in so ustrezno opremljena tako, da je prevoz in pretok goriva varen. Vozila morajo biti opremljena z merilno napravo, ki omogoča kontrolo iztočne količine kurilnega olja. Stroški prevoza, kot vsi ostali stroški, bodo morali biti vključeni v vsakokratno ponudbeno ceno, saj naročnik drugih stroškov dobavitelju ne bo priznaval.

#### Reklamacije

Naročnik bo v primeru, da bi bilo ali pri naročilu, dostavi, plačilu ali pri kasnejši uporabi ekstra lahkega kurilnega olja to potrebno, uveljavljal reklamacijo (ali glede cene, ali glede količine, ali glede kvalitete, ali glede roka dobav, ali glede drugih nepravilnosti in kršitev okvirnega sporazuma). Vsako prejeta pisno reklamacijo bo moral izbrani ponudnik (dobavitelj) rešiti najpozneje v roku 5 delovnih dni in o rešitvi reklamacije pisno obvestiti naročnika, ki bo podal reklamacijo. V primeru ponavljajočih se reklamacij ali v primeru, da izbrani ponudnik (dobavitelj) reklamacij ne bi upošteval, bo naročnik, skladno z določili okvirnega sporazuma, odstopil od sporazuma. Naročnik v primeru odstopa od sporazuma, zaradi kršenja določil okvirnega sporazuma na strani izbranega ponudnika (dobavitelja), ne nosi nikakršnih stroškov ali odškodninske odgovornosti za morebiti nastalo škodo na strani izbranega ponudnika (dobavitelja).

#### **3.1.2 Lokacije / dostave / ocenjena količina**

Dostava ekstra lahkega kurilnega olja bo predvidoma v času ogrevalne sezone, in sicer od januarja do aprila in od septembra do decembra, razen v primeru da bo naročnik potreboval in naročal ekstra lahko kurilno olje tudi v vmesnem odboju – torej izven časa kurilne sezone. Izbrani ponudnik bo moral dostaviti ekstra lahko kurilno olje najkasneje v roku treh delovnih dni od potrditve ponudbe, ob uri, ki jo bosta dogovorila naročnik in dobavitelj. Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru nujnih dobav, v povabilu k dopolnitvi ponudbe navede krajši rok, vendar ne manj kot en dan.

Po predhodnem naročilu naročnika, bo dostava kurilnega olja potekala na naslednje lokacije naročnika:

- Osnovna šola Ribnica, Šolska ulica 2, 1310 Ribnica,
- POŠ Dolenja Vas, Šolska ulica 9, 1310 Dolenja Vas,
- POŠ Sušje, Sušje 2, 1310 Ribnica.

Naročnikova predvidena poraba je naslednja:

- 116.000 litrov ekstra lahkega kurilnega olja na leto
- 464.000 litrov ekstra lahkega kurilnega olja za obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma (4 leta).

Ocenjene količine ekstra lahkega kurilnega olja so predvidene, glede na sedanje potrebe naročnika. Dejansko potrebne količine ekstra lahkega kurilnega olja so odvisne od vsakokratnih potreb naročnika in bodo navedene v posameznem naročilu naročnika.

Naročnik ima na lokacijah, kamor bo potekala dostava ekstra lahkega kurilnega olja, rezervoarje naslednjih kapacitet, ki jih polni:

- lokacija Osnovna šola Ribnica, Šolska ulica 2, 1310 Ribnica:  
Na lokaciji je 1 rezervoar s kapaciteto 20.000 litrov, ki se nahaja ob stavbi šole; naročnik polni rezervoar predvidoma 8 krat letno, vsakokratna količina točenja je okoli 10.000 litrov ekstra lahkega kurilnega olja;
- lokacija POŠ Dolenja Vas, Šolska ulica 9, 1310 Dolenja Vas:  
Na lokaciji so 4. rezervoarji, vsak s kapaciteto po 1.500 litrov, ki se nahajajo ob stavbi šole; naročnik polni rezervoarje predvidoma 5 krat letno, količina točenja je okoli 5.000 litrov ekstra lahkega kurilnega olja, v vse rezervoarje skupaj;



➤ lokacija POŠ Sušje, Sušje 2, 1310 Ribnica:

Na lokaciji sta 2. rezervoarja, vsak s kapaciteto po 1.000 litrov, ki se nahajata v kleti šole; naročnik polni rezervoarja predvidoma 4 krat letno, količina točenja je okoli 1.800 litrov ekstra lahkega kurilnega olja, v oba rezervoarja skupaj.

### **3.2 Vzorec okvirnega sporazuma**

Stranki sporazuma

**OSNOVNA ŠOLA DR. FRANCETA PREŠERNA, Šolska ulica 2, 1310 Ribnica**, ki jo zastopa ravnateljica Andreja MODIC

matična številka: 5087449000

ID za DDV: SI66532060

transakcijski račun: SI56 0130 4603 0677 723 – UJP

(v nadaljevanju: naročnik)

in

\_\_\_\_\_  
(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(funkcija, ime in priimek odgovorne osebe ponudnika)

matična številka: \_\_\_\_\_

ID za DDV: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: dobavitelj)

sklepata naslednji

OKVIRNI SPORAZUM številka \_\_\_\_\_  
O NAKUPU IN DOBAVI EKSTRA LAHKEGA KURILNEGA OLJA

#### **I. UVODNA DOLOČBA**

##### **1. člen**

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku za sklenitev okvirnega sporazuma EKSTRA LAHKO KURILNO OLJE, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil pod številko objave \_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije pod številko objave \_\_\_\_\_,
- je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alineje in prejetih ponudb z dokumentom Odločitev v postopku javnega naročanja št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, izbral dobavitelja za izvedbo javnega naročila iz prve alineje tega odstavka,
- je dobavitelj tehnično in kadrovske sposoben izvesti naročilo.

#### **II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**

##### **2. člen**

Predmet okvirnega sporazuma je nakup in dobava ekstra lahkega kurilnega olja (v nadaljevanju kurilno olje) za potrebe naročnika.

##### **3. člen**

Kakovost dobavljenega kurilnega olja mora odgovarjati vsem veljavnim predpisom, standardom in normativom, ki veljajo v Republiki Sloveniji ter deklarirani kakovosti, k čemur se je dobavitelj zavezal v ponudbi oddani v

postopku javnega razpisa iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

4. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma spoštoval vse zahteve naročnika navedene v dokumentaciji naročnika iz postopka javnega razpisa iz 1. člena tega okvirnega sporazuma in svojo ponudbo, na podlagi katere je bil izbran kot stranka tega okvirnega sporazuma.

**III. IZVEDBA NAROČILA**

5. člen

Dobavitelj bo dela po tem okvirnem sporazumu izvajal sam. V dela po tem okvirnem sporazumu dobavitelj ne sme samovoljno vključiti podizvajalca. Dobavitelj lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo del po tem sporazumu, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije naročnika po javnem razpisu iz 1. člena tega okvirnega sporazuma. Vključitev podizvajalca za izvedbo del po tem okvirnem sporazumu je mogoča po predhodnem soglasju naročnika s sklenitvijo aneksa k temu okvirnemu sporazumu, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tem okvirnem sporazumu.

*opomba: odstavek bo v končnem sporazumu v primeru, da dobavitelj nima podizvajalcev*

Dobavitelj je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi dani v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

- naziv: \_\_\_\_\_
  - naslov: \_\_\_\_\_
  - matična številka: \_\_\_\_\_
  - ID za DDV: \_\_\_\_\_
  - transakcijski račun \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_
  - ki ga zastopa: \_\_\_\_\_
  - vrsta del: \_\_\_\_\_
  - predmet del: \_\_\_\_\_
  - količina del: \_\_\_\_\_
  - vrednost del: \_\_\_\_\_
  - kraj izvedbe del: \_\_\_\_\_
  - rok izvedbe: \_\_\_\_\_
  - podizvajalec \_\_\_\_\_ je v ponudbi dobavitelja dne \_\_\_\_\_ zahteval in podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelju poravnava njegove terjatve do dobavitelja –  
*opomba: navedeno bo, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo*
  - podizvajalec \_\_\_\_\_ v ponudbi dobavitelja dne \_\_\_\_\_ ni zahteval neposrednega plačila njegovih terjatev do dobavitelja. – *opomba: navedeno bo, če izvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila*
- opomba: navedeni podatki bodo v sporazumu za vsakega od podizvajalcev*

Dobavitelj brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati kateregakoli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to dá soglasje, s sklenitvijo aneksa k temu okvirnemu sporazumu.

Dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo naročila in izpolnitev tega okvirnega sporazuma proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

*opomba: drugi do peti odstavek bodo v okvirnem sporazumu, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci*

Dobavitelj je dolžan med izvajanjem del po tem okvirnem sporazumu naročnika obveščati o morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci, ki so že vključeni v dela po tem okvirnem sporazumu in mu posredovati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje del po tem okvirnem sporazumu.

V primeru vključitve novega podizvajalca v dela po tem okvirnem sporazumu ali zamenjavi že vključenega podizvajalca, mora dobavitelj naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati tudi naslednje podatke:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (naziv, naslov, matična številka, ID za

- DDV, transakcijski račun, zakonite zastopnike),
- za vsakega od predlaganih podizvajalcev Izjavo o sposobnosti, ki je bila sestavni del dokumentacije v postopku oddaje javnega naročila po javnem naročilu iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, s prilogama ali izpolnjen ESPD obrazec za vsakega od podizvajalcev,
  - zahtevo in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oziroma izjavo, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila in
  - podatke o vrsti del, količini in vrednosti del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev kot jih določa zakon, ki ureja javno naročanje. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje del po tem okvirnem sporazumu in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za podizvajalca, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v postopku oddaje javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

#### 6. člen

Dobavitelj je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost dobavitelja, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za katerikoli del pogodbe ali odobritev podizvajalcu, da izvede katerikoli del obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, ne odveže dobavitelja katerikoli obveznosti okvirnega sporazuma.

Če naročnik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik od dobavitelja zahteva, da zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

### **IV. NAROČANJE IN DOBAVA KURILNEGA OLJA**

#### 7. člen

Naročnik bo posamezno naročilo po tem okvirnem sporazumu oddal na način, da bo od stranke okvirnega sporazuma zahteval, da dopolni svojo ponudbo.

Naročnik bo dobavitelja, povabil k dopolnitvi svoje ponudbe, v katerem bodo navedeni najmanj podatki o količini ekstra lahkega kurilnega olja, ki je predmet naročila in lokacije dostav.

Povabilo k oddaji ponudbe iz prejšnjega odstavka tega člena bo dobavitelju poslano na elektronski naslov, ki ga je navedel v svoji ponudbi oddani v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

Naročnik bo o oddaji posameznega naročila po tem okvirnem sporazumu odločil na podlagi dopolnitve ponudbe, v kateri bo moral dobavitelj upoštevati popust dogovorjen s tem sporazumom in v trenutku oddaje dopolnitve ponudbe veljavno maloprodajno ceno na referenčnem bencinskem servisu.

#### 8. člen

Dobavitelj bo na podlagi potrditve dopolnitve ponudbe s strani naročnika, moral dostaviti kurilno olje na lokacije, ki so bile navedene v povabilu.

Ponujena cena kurilnega olja mora vključevati vse stroške, ki jih ima dobavitelj z izvedbo naročila, vključno s stroški dostave in vse dajatve, prispevke, trošarine in davščine, ki se obračunavajo skladno z vsakokratno veljavnimi predpisi. Naročnik ne bo priznaval nobenih dodatnih stroškov.

Cena dostavljenega kurilnega olja mora biti enaka ceni, ki jo je dobavitelj navedel v dopolnitvi ponudbe oddani na podlagi prejetega povabila naročnika in ki je bila sprejeta s strani naročnika za izvedbo posameznega naročila po tem okvirnem sporazumu.

#### 9. člen

Naročnik posameznega naročila na podlagi tega okvirnega sporazuma ne bo oddal v kolikor dobavitelj pri dopolnitvi svoje ponudbe ne bo upošteval maloprodajne cene na referenčnem bencinskem servisu kot najvišje možne izhodiščne cene pred obračunom popusta oziroma v kolikor pri pripravi dopolnitve ponudbe ne bo

upošteval s tem okvirnim sporazumom dogovorjene višine popusta, ki ga je ponudil v svoji ponudbi oddani v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega sporazuma.

V primeru iz prejšnjega odstavka si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja ponovno zahteva predložitev dopolnitve ponudbe, ki bo skladna s tem okvirnim sporazumom.

**10. člen**

Naročnik bo naročal potrebne količine kurilnega olja na način opredeljen v tem okvirnem sporazumu in ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja ocenjenih količin potrebnega kurilnega olja, ki so bile navedene v dokumentaciji javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

**11. člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo za prevoz kurilnega olja zagotovil vozila, ki so opremljena z merilno napravo, ki omogoča nadzor nad iztočeno količino kurilnega olja.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu kurilnega olja naročniku izročil dokument iz katerega bo razvidna prodajna cena brez dajatev, prodajna cena z dajatvami in davkom na dodano vrednost in prevzeta količina.

Oseba določena s strani naročnika za prevzem, mora takoj po dostavi opraviti količinski prevzem. Dejanske količine dobavljenega kurilnega olja se morajo ujemati s količinami navedenimi na dobavnici.

Prevzem kurilnega olja, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na prevzemnici-dobavnici, ki jo podpišeta obe, s strani naročnika in dobavitelja, pooblaščenici oseb.

**12. člen**

Če se ugotovi, da kurilno olje ne odgovarja naročenemu, če odstopa od dogovorjene kakovosti in/ali količine, lahko naročnik prevzem odkloni.

Če naročnik pri kasnejši uporabi kurilnega olja ugotovi »skrite napake« in nekvaliteto kurilnega olja, se sestavi zapisnik, s katerim se takoj uveljavlja reklamacija.

Naročnik je dolžan takoj pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije povezane s ceno ali obračunom na dokumentu, ki dokazuje prevzem kurilnega olja.

Vsako prejeto pisno reklamacijo mora dobavitelj rešiti najpozneje v roku petih delovnih dni od dneva prejema in o rešitvi reklamacije pisno obvestiti naročnika.

Vse stroške povezane z reklamacijami krije dobavitelj. Dobavitelj je dolžan kriti tudi škodo na kurilni napravi, ki bi bila posledica nekvalitetnega kurilnega olja.

**V. CENA IN PLAČILNI POGOJI**

**13. člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo kurilno olje, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, naročniku dobavil po cenah iz svoje vsakokratne dopolnitve ponudbe oddane na podlagi tega okvirnega sporazuma, v kateri bo poleg določil tega okvirnega sporazuma v zvezi z najvišjo izhodiščno ceno upošteval tudi:

\_\_\_\_\_ EUR popusta od cene pred obračunom davka na dodano vrednost.

Popust naveden v prvem odstavku tega člena velja v najmanj takšni višini, kot je določena v prejšnjem odstavku tega člena, ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma, za vse prevzete količine kurilnega olja s strani naročnika in ne glede na lokacije dostav.

Okvirna vrednost tega okvirnega sporazuma je razvidna iz ponudbe dobavitelja oddane v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

**14. člen**

Dobavitelj bo obračunal dejansko dostavljeno količino kurilnega olja po opravljeni dostavi na podlagi sprejete dopolnitve ponudbe, ne glede na število lokacij, ki so predmet povabila k oddaji dopolnitve ponudbe.

Kot dan opravljene dobave se šteje dan na katerega je bila izvršena dostava kurilnega olja naročniku, na vse lokacije, ki so bile predmet povabila k oddaji dopolnitve ponudbe.

K računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad prevzemom dobavljenega kurilnega olja s strani naročnika in so podlaga izstavitvi računa. V primeru razhajanj med količinami navedenimi v povabilu k oddaji ponudbe in dejansko dostavljenimi količinami kurilnega olja, se dobavitelj obvezuje obračunati samo dejansko dostavljene količine kurilnega olja.

#### 15. člen

Naročnik bo dobavitelju plačal račun v roku 30 brezobrestnih dni od datuma izdaje računa na transakcijski račun dobavitelja, ki bo naveden na izstavljenem računu.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dobave, ki jih je opravil podizvajalec iz 5. člena tega okvirnega sporazuma, le-te plača, v roku iz prvega odstavka tega člena, neposredno podizvajalcu, in sicer na transakcijski račun podizvajalca, ki bo naveden na izstavljenem računu.

*(opomba: odstavek bo v končnem okvirnem sporazumu, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila po tem okvirnem sporazumu sodeloval s podizvajalci, ki bodo zahtevali neposredno plačilo).*

Dobavitelj je dolžan najpozneje v 60 dneh od prejete končnega plačila s strani naročnika za kar se šteje plačilo mesečnega zbirnega računa, ki se nanaša na dobave opravljene v zadnjem mesecu veljavnosti tega sporazuma, naročniku posredovati lastno pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno dobavo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V kolikor dobavitelj ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno dobavo, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-2.

*(opomba: odstavek bo v sporazumu, če bo dobavitelj pri izvedbi del po tem sporazumu sodeloval s podizvajalcem, ki ne bo zahteval neposrednega plačila).*

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo in je bilo plačilo nakazano na transakcijski računa dobavitelja oziroma podizvajalca.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se kot zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

V primeru reklamacije blaga se plačilo zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

#### 16. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

### **VI. POSLOVNA SKRIVNOST**

#### 17. člen

Podatki iz tega okvirnega sporazuma, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

#### 18. člen

Dobavitelj se zavezuje kot poslovno skrivnost varovati vse informacije, dokumente in druge podatke v zvezi z naročnikom, za katere je izvedel pri izvrševanju tega okvirnega sporazuma, še posebej način dostopa do lokacij naročnika, kjer se hrani kurilno olje oziroma način varovanja teh lokacij in se zavezuje, da jih ne bo sporočil tretjim osebam ali da jih kakorkoli ne bo uporabil naprej.

Dobavitelj bo svojo dolžnost iz prvega odstavka tega člena razširil tudi na vse svoje delavce in na podizvajalce po okvirnem sporazumu, ki so ali bodo kakorkoli izvrševali celotna ali posamična dela v zvezi s tem okvirnim sporazumom.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti in varstva podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja tega okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem, razen če se stranki okvirnega sporazuma ne dogovorita drugače.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti in varstva podatkov je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso nastalo škodo.

## **VII. TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA**

### 19. člen

Ta okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa obeh strank okvirnega sporazuma, uporabljati pa se začne z dnem \_\_\_\_\_.

Ta okvirni sporazum je sklenjen za določen čas 48 mesecev, in sicer od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_.

## **VIII. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN NIČNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA**

### 20. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od tega okvirnega sporazuma:

- če dobavitelj preneha s poslovanjem,
- če se zoper dobavitelja uvede stečajni postopek,
- če dobavitelj prodaja kurilno olje, ki se ustreza tehničnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo v Republiki Sloveniji,
- če je bil predmet javnega naročila bistveno spremenjen, kar terja nov postopek javnega naročanja
- če je bil v času oddaje javnega naročila dobavitelj v enem od položajev zaradi katerih bi ga moral naročnik izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik v postopku javnega naročanja ni bil seznanjen,
- če javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji, Pogodbe o delovanju Evropske unije in zakona, ki ureja javno naročanje, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom Pogodbe o delovanju Evropske unije ugotovilo Sodišče Evropske unije,
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij s strani naročnika,
- če dobavitelj ne izpolnjuje določil tega okvirnega sporazuma.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku treh mesecev pred nameravanim odstopom, razen v primeru prve do tretje alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od tega sporazuma.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo kupljenega kurilnega olja, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece nameravanim odstopom.

### 21. člen

Okvirni sporazum pri katerem kdo v imenu ali na račun druge stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ničen.

## **IX. KONČNE DOLOČBE**

### 22. člen

S stani naročnika je pooblaščen oseba za izvrševanje tega sporazuma \_\_\_\_\_, ki je tudi skrbnik tega sporazuma.

S strani dobavitelja je pooblaščen oseba za izvrševanje tega sporazuma \_\_\_\_\_, ki je tudi skrbnik tega sporazuma.

23. člen

Dobavitelj ne more prenesti nobene svoje obveznosti iz tega okvirnega sporazuma na tretjo osebo, razen če za to dobi pisno soglasje naročnika.

24. člen

V kolikor bi v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma prišlo do spremembe statusa dobavitelja, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz tega okvirnega sporazuma na tretjo osebo v skladu s predpisom, ki ureja prenesene pogodbe in določili zakona, ki ureja javno naročanje.

25. člen

Stranki okvirnega sporazuma bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju tega okvirnega sporazuma reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po pravu Republike Slovenije.

26. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v roku osmih dni od dneva prejema poziva s strani naročnika, naročniku, v kolikor jih bo zahteval, posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

27. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve okvirnega sporazuma, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k temu okvirnemu sporazumu.

28. člen

Ta okvirni sporazum je sestavljen v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka od strank okvirnega sporazuma prejme po dva (2) izvoda.

29. člen

Glede vprašanj, ki jih ta okvirni sporazum ne ureja, se smiselno uporabljata dokumentacija naročnika in ponudba dobavitelja iz postopka javnega naročanja iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, določila Obligacijskega zakonika in predpisov, ki urejajo področje predmeta tega okvirnega sporazuma.

---

OSNOVNA ŠOLA RIBNICA  
Andreja MODIC, ravnateljica l.r.

## **4. DEL**

### **4.1. PONUDBENI DEL**

- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb
- OBRAZEC št. 3 – Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
- OBRAZEC št. 4 – Seznam oseb, ki bodo sodelovale pri izvedbi naročila
- OBRAZEC št. 5 – Izjava o izvajanju naročila in standardih kakovosti
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- OBRAZEC št. 7 – Podizvajalec
- OBRAZEC št. 8 – Sponudnik



#### **4.1 PONUDBENI DEL**

##### **VSEBINA PONUDBE:**

<b>št.</b>	<b>OBRAZEC, IZJAVA, DOKUMENT</b>	<b>PRILOGA PONUDBE</b>
1.	OBRAZEC št. 1 – Ponudba	DA
2.	ESPD obrazec	DA tudi za podizvajalce / soponudnike / drug gosp. subjekt
3.	OBRAZEC št. 2 – Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb	DA – v ponudbi ali po pozivu naročnika tudi za podizvajalce / soponudnike / drug gosp. subjekt
4.	OBRAZEC št. 3 – Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov	DA – v ponudbi ali po pozivu naročnika tudi za podizvajalce / soponudnike / drug gosp. subjekt
5.	OBRAZEC št. 4 – Seznam oseb, ki bodo sodelovale pri izvedbi naročila	DA
6.	OBRAZEC št. 5 – Izjava o izvajanju naročila in standardih kakovosti	DA
7.	POTRDILO O KAKOVOSTI EKSTRA LAHKEGA KURILNEGA OLJA	DA – v ponudbi ali po pozivu naročnika
8.	OBRAZEC št. 6 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta	DA – v ponudbi ali po pozivu naročnika tudi za podizvajalce / soponudnike
9.	OBRAZEC št. 7 – Podizvajalec	DA – v primeru ponudbe s podizvajalcem
10.	OBRAZEC št. 8 – Soponudnik	DA – v primeru skupne ponudbe

---

*Vsebina ponudbe služi ponudniku kot kontrolnik kompletnosti ponudbe. Ponudnik ponudbi lahko priloži to vsebino ponudbe kot kazalo ponudbe.*

---

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**Naročnik:**

OSNOVNA ŠOLA RIBNICA  
Šolska ulica 2, 1310 Ribnica

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku EKSTRA LAHKO KURILNO OLJE dajemo naslednjo

PONUDBO

**I.**

**NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:**

(opomba: ustrezno obkrožiti)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov
- skupno ponudbo s podizvajalci – kot partner v skupini ponudnikov s podizvajalci.

**II.**

**SKLICEVANJE NA KAPACITETE DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTOV:**

(opomba: ustrezno obkrožiti)

Pri izpolnjevanju pogojev za sodelovanje se sklicujemo na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, ki v ponudbi niso imenovani kot podizvajalci ali soponudniki:

DA

NE

Če da, navedite katere:

št.	naziv gospodarskega subjekta	naslov gosp. subjekta
1.		
2.		
3.		

**III.**

**PODATKI O PONUDNIKU**

Naziv ponudnika:
Naslov ponudnika, poštna številka in pošta:
Telefonska številka:
Elektronski naslov ponudnika:
Matična številka:
ID za DDV:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja, velika družba):
Zakoniti zastopnik ponudnika, ki bo podpisnik okvirnega sporazuma:
Funkcija zakonitega zastopnika ponudnika, ki bo podpisnik okvirnega sporazuma:
Pooblaščen oseb za podpis ponudbe*:
Kontaktna oseba:
Telefonska številka kontaktne osebe:
Številka telefaksa kontaktne osebe:
Elektronski naslov kontaktne osebe:

\* Opomba: V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseb, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

**IV.**

**SKUPNA PONUDBA:**

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi partnerji v skupini:

(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da oddaja skupno ponudbo, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	naziv soponudnika	naslov soponudnika
1.		

2.		
3.		

**V.**

**SODELOVANJE S PODIZVAJALCI:**

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

*(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):*

št.	naziv podizvajalca	naslov podizvajalca
1.		
2.		
3.		
4.		

**VI.**

**VREDNOST PONUDBE:**

**CENA ZA 1 LITER EKSTRA LAHKEGA KURILNEGA OLJA**

cena za 1 liter kurilnega olja z vsemi dajatvami, v EUR brez DDV	ponujeni popust v EUR (na največ pet decimalk)	cena za 1 liter kurilnega olja z vsemi dajatvami <b>in upoštevanim popustom</b> (v EUR brez DDV)
stolpec A	stolpec B	stolpec C = A - B
0,6697		

Izjavljamo, da bomo naročniku popust priznavali ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, najmanj v navedeni višini, pri vsakokratni dopolnitvi svoje ponudbe in na vsakem izstavljenem računu.

**SKUPNA VREDNOST PONUDBE**

cena za 1 liter kurilnega olja z vsemi dajatvami <b>in upoštevanim popustom</b> (v EUR brez DDV)	ocenjena količina za obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma v litrih	vrednost ponudbe za kurilno olje glede na ocenjeno količino (v EUR brez DDV)
stolpec A	stolpec B	stolpec C = A x B
	<b>464.000</b>	
VREDNOST 22% DDV		
<b>SKUPAJ VREDNOST PONUDBE V EUR z DDV</b>		

**VII.**

**PLAČILNI ROK:**

Naročniku, izjavljamo, da:

- sprejemamo do 30 dnevni brezobrestni plačilni rok od uradnega datuma prejema računa, ki ga bomo izstavili po vsakokratni opravljeni dostavi kurilnega olja, skladno s sprejeto ponudbo in dejansko dostavljenimi (pretočenimi) količinami;
- da bomo k vsakemu izstavljenemu računu priložili dokumente, ki bodo omogočali nadzor nad opravljeno dobavo ekstra lahkega kurilnega olja in so podlaga za izstavev posameznega računa,
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalcem, plačeval opravljeno delo podizvajalcu le, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo; v navedenem primeru bomo k izstavljenemu računu priložili račun svojega podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili,
- smo seznanjeni s tem, da bomo morali v primeru, če bomo naročilo izvajali s podizvajalcem, podizvajalec pa ne bo zahteval neposrednega plačila, izvedena dela podizvajalcu plačevati sami, in da bomo morali v navedenem primeru na podlagi poziva naročnika poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave ali storitve v zvezi s predmetnim javnim naročilom; seznanjeni smo s tem, da bomo morali navedeni pisni izjavi predložiti naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika.

**VIII.**

**DOBAVNI ROK:**

Naročniku, izjavljamo, da bomo naročene količine ekstra lahkega kurilnega olja dostavili na vse lokacije, ki bodo navedene v povabilu k oddaji dopolnitve ponudbe, v roku treh delovnih dni, razen če se z naročnikom ne bi dogovorili drugače.

**IX.**

**VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba velja do vključno štiri mesece od roka, ki je določen za oddajo ponudb.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA –  
**ESPD**  
(ang. European Single Procurement Document)

**navodilo:** Za tem listom ponudnik predloži izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan ESPD. *Predložitev ESPD obrazca je obvezna.* ESPD obrazec mora biti podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika, v nasprotnem primeru mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudbe in ESPD obrazca.

ESPD obrazec se izpolni preko aplikacije, ki je dostopna na Portalu javnih naročil, spletni naslov:  
<http://www.enarocanje.si/ESPD/>

ESPD obrazec se v ponudbi predloži tudi za vsakega soponudnika, podizvajalca ali gospodarski subjekt na kapacitete katerega se sklicuje ponudnik.

**Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb**

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta oziroma pooblaščen oseba za podpis ponudbe, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje, za vpisano pravno osebo:

ime pravne osebe	
naslov (sedež) pravne osebe	
matična številka	
namen dovoljenja	<b>preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila</b>

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Gospodarski subjekt po pozivu naročnika predloži izpolnjeno pooblastilo. Zaželeno je, da se pooblastilo **predloži že v ponudbi**. Pooblastilo mora biti izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano s strani odgovorne osebe. Pooblastilo se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, ki je podpisan in žigosan in iz katerega izhajajo zahtevani podatki. Namesto pooblastila se v ponudbi lahko predloži potrdilo iz kazenske evidence.

**Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov**

Spodaj vpisana in podpisana oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ali oseba, ki s ponudbo sodeluje v postopku javnega naročanja, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje:

ime in priimek	
naslov stalnega / začasnega bivališča (ulica, hišna št., poštna št., pošta)	
datum in kraj rojstva	
občina rojstva	
država rojstva	
enotna matična številka občana (EMŠO)	
državljanstvo	
moje prejšnje osebno ime se je glasilo	
funkcija pri ponudniku / soponudniku / podizvajalcu	
namen dovoljenja	<b>preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila</b>

datum: \_\_\_\_\_

podpis osebe

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Gospodarski subjekt po pozivu naročnika predloži izpolnjeno pooblastilo. Zaželeno je, da se pooblastilo **predloži že v ponudbi**. Pooblastilo mora biti izpolnjeno, datirano in podpisano s strani vpisane osebe. Zaradi večjega števila oseb se obrazec lahko kopira. Pooblastilo se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, iz katerega izhajajo zahtevani podatki, vpisana oseba pa je lastnoročno podpisana.

Pooblastilo obvezno predloži vsaka naslednja oseba:

- zakoniti zastopnik
- prokurist
- član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa
- druge osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje ali nadzor

Dodatno pojasnilo:

V kolikor oseba, ki je dolžna predložiti pooblastilo, ni državljan Republike Slovenije, mora navesti v kateri evidenci oz. pri katerem organu države katere državljan je, naročnik lahko zahteva pridobitev brezplačnega potrdila. V kolikor ta država ne izdaja (za naročnika brezplačnih) potrdil o dokazovanju izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, pooblastilo nadomesti z zapriseženo izjavo, če ta v državi ni predvidena, pa z izjavo osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe. Namesto pooblastila se v ponudbi lahko predloži potrdilo iz kazenske evidence.



**OBRAZEC št. 4**

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**SEZNAM OSEB, KI BODO SODELOVALE PRI IZVEDBI NAROČILA**

Pri izvedbi javnega naročila bodo sodelovale naslednje osebe:

**ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA, ki bo v okvirnem sporazumu navedena kot oseba pooblaščená s strani ponudnika (skrbnik okvirnega sporazuma):**

ime in priimek	
funkcija pri ponudniku	
telefon	
elektronski naslov	

**ODGOVORNA OSEBA ZADOLŽENA ZA IZVEDBO NAROČILA IN SODELOVANJE Z NAROČNIKOM:**

ime in priimek	
funkcija pri ponudniku	
telefon	
elektronski naslov	

**ODGOVORNA OSEBA ZA SPREJEM REKLAMACIJ:**

ime in priimek	
funkcija pri ponudniku	
telefon	
elektronski naslov	

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščené osebe

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik obrazec št. 4 izpolni, datira, podpiše in žigosa. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščené osebe, ki je podpisnik ponudbe.

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**IZJAVA O IZVAJANJU NAROČILA IN STANDARDIH KAKOVOSTI**

Naročniku Osnovni šoli Ribnica, Šolska ulica 2, 1310 Ribnica, izjavljamo, da:

- razpolagamo z vso potrebno tehnično opremo in napravami, ki omogočajo ohranjanje kakovosti ekstra lahkega kurilnega olja in so v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki veljajo v Republiki Sloveniji,
- razpolagamo z vozili za prevoz ekstra lahkega kurilnega olja, ki v celoti ustrezajo predpisom, normativom in standardom, ki veljajo na področju prevoza ekstra lahkega kurilnega olja in da glede ustreznosti vozil v celoti spoštujemo področno zakonodajo,
- razpolagamo z zadostnim številom vozil za prevoz ekstra lahkega kurilnega olja, ki so ustrezno opremljena, tako da je prevoz in pretok goriva varen,
- da so vsa vozila, s katerimi bomo vršili dobave kurilnega olja po tem javnem naročilu, opremljena z merilno napravo, ki omogoča kontrolo iztočene količine ekstra lahkega kurilnega olja,
- da imajo vsa vozila, s katerimi bomo vršili dobave ekstra lahkega kurilnega olja po tem javnem naročilu, zadostne kapacitete,
- da razpolagamo z lastnimi skladiščnimi prostori oziroma imamo zagotovljene skladiščne prostore pri drugem gospodarskem subjektu, ki so v skladu z vsemi normativi, standardi in predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji za skladiščne prostore v katerih se hranijo tekoča goriva,
- da skladiščni prostori omogočajo ohranjanje kvalitete ekstra lahkega kurilnega olja,
- da so skladiščni prostori, ki jih imamo zagotovljene za hrambo ekstra lahkega kurilnega olja, zadostnih kapacitet in na lokaciji, ki nam omogoča izpolnitev zahtev naročnika, glede roka dobav
- smo sposobni zagotavljati ocenjen količine ekstra lahkega kurilnega olja,
- bo dobavljeno ekstra lahko kurilno olje ustrezalo vsem zahtevam naročnika, da bo ustrezne kakovosti in v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki urejajo področje tekočih goriv in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji,
- bomo tekom izvajanja naročila, v kolikor bo naročnik to zahteval, naročniki dostavili potrdilo o kakovosti dobavljenega ekstra lahkega kurilnega olja,
- bomo dostavljali kurilne olje na vse lokacije, ki so navedene v dokumentaciji,
- bomo spoštovali način plačila, zahtevan plačilni rok in dobavni rok

(opomba: izpolniti ustrezno tabelo)

- **IMAMO ORGANIZIRANO LASTNO SLUŽBO** ZA NADZOR KAKOVOSTI EKSTRA LAHKEGA KURILNEGA OLJA, ki je predmet javnega naročila, in sicer:

na naslovu	
odgovorna oseba za nadzor	
telefon	
elektronska pošta	

- **NIMAMO ORGANIZIRANE LASTNE SLUŽBE** ZA NADZOR KAKOVOSTI EKSTRA LAHKEGA KURILNEGA OLJA; ZA NAS IZVAJA NADZOR KAKOVOSTI EKSTRA LAHKEGA KURILNEGA OLJA:

naziv laboratorija	
naslov laboratorija	
odgovorna oseba za nadzor	
telefon	
elektronska pošta	

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik obrazec št. 5 izpolni, datira, podpiše in žigosa. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe.

POTRDILO O KAKOVOSTI  
ekstra lahkega kurilnega olja

Za tem listom prilagamo potrdilo o kakovosti ekstra lahkega kurilnega olja, ki ni starejše od treh mesecev od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil, in vsebuje najmanj naslednje podatke:

- gostota pri temperaturi 15°C
- točka tečenja,
- plamenišče,
- viskoznost pri 20°C
- vsebnost žvepla,
- vsebnost nečistoč,
- vsebnost vode,
- kurilna vrednost kurilnega olja.

---

**navodilo:** Ponudnik po pozivu naročnika predloži zahtevano potrdilo. Zaželeno je, da se potrdilo *predloži že v ponudbi*.

**IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA**

**Podatki o subjektu (pravna oseba, podjetnik ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):**

Naziv:
Sedež subjekta (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Matična številka:
ID za DDV ali davčna številka:
Subjekt je nosilec tihe družbe (tuji subjekt*; vpisati DA - NE):

**Lastniška struktura subjekta:**

**1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki\*:**

Navedi:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

Fizična oseba 2:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več fizičnih oseb ustrezno nadaljuy seznam)

**1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe\*:**

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
Delež lastništva subjekta:
ID za DDV ali davčna številka:
Pravna oseba je nosilec tihe družbe* (vpisati DA - NE):
<b>pri čemer je ta pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb</b> (v kolikor je več fizičnih oseb je potrebno navesti vse)
Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več pravnih oseb ustrezno nadaljuy seznam)

**1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):**

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
ID za DDV ali davčna številka:
Povezana na način:

(v kolikor je več povezanih družb ustrezno nadaljnj seznam)

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov\*, razen če so navedeni, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Obrazec št. 6 je informativne narave. Subjekt (ponudnik / podizvajalec / soponudnik) lahko priloži lastno izjavo o lastništvu iz katere izhajajo vsi podatki, ki so zahtevani v tem informativnem obrazcu. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe. V primeru, da ponudnik / podizvajalec / soponudnik uporabi Obrazec št. 6 ga lahko kopira.

PODIZVAJALEC

Naziv podizvajalca:
Naslov podizvajalca, poštna številka in pošta:
Telefonska številka:
Številka telefaksa:
Elektronski naslov podizvajalca:
Matična številka:
ID za DDV:
Pristojni finančni urad:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja, velika družba):
Zakoniti zastopnik podizvajalca:

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:


KOLIČINA, KI JO PREVZEMA PODIZVAJALEC:




VREDNOST del, ki jih prevzema podizvajalec:

element	znesek v EUR
vrednost brez DDV	
DDV – 22%	
skupna vrednost z DDV	
delež v % glede na vrednost ponudbe	

KRAJ IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA : \_\_\_\_\_

ROK IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA : skladno z zahtevami naročnika

### IZJAVA PODIZVAJALCA V ZVEZI S PLAČILI

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna, le če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila EKSTRA LAHKO KURILNO OLJE v kateri nastopamo kot podizvajalec:

*opomba: obvezno ustrezno označiti*

zahtevamo neposredno plačilo:                      DA    ☐                      NE    ☐

DA – zahtevamo neposredno plačilo	NE – ne zahtevamo neposrednega plačila
Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto ponudniku (dobavitelju) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (dobavitelja), in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (dobavitelj) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (dobavitelj).	Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (dobavitelja). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (dobavitelj) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

ime in priimek zakonitega  
zastopnika podizvajalca

podpis zakonitega zastopnika\*

*\* opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik podizvajalca mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca*

**navodilo:** Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora obrazec št. 7 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca ali s strani pooblaščenih oseb podizvajalca. Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v Obrazcu št. 1 – Ponudba. Glede na število podizvajalcev ponudnik obrazec kopira.

SOPONUĐNIK

naziv sponudnika (firma)	
naslov sponudnika	
matična številka sponudnika	
davčna številka sponudnika	
številka transakcijskega računa / IBAN*	
banka*	

\*vpis je obvezen v primeru, da subjekt (sponudnik) ni vpisan v Poslovni register Slovenije, ki ga vodi Ajpes (npr. tuji sponudniki...)

Podatki o kontaktni osebi sponudnika:

ime in priimek kontaktne osebe	
elektronska pošta kontaktne osebe	
telefon kontaktne osebe	

DELA, KI JIH PREVZEMA SOPONUĐNIK:

KOLIČINA / DELEŽ, KI GA PREVZEMA SOPONUĐNIK:

POOBLASTILO SOPONUĐNIKA

Podpisani

ime in priimek pooblastitelja (zastopnik sponudnika)	
naziv – funkcija pooblastitelja	

potrjujem, da sem zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec sponudnika, ki daje skupno ponudbo s ponudnikom in s tem dokumentom

**ZA VODILNEGA PARTNERJA POOBLAŠČAM:**

naziv vodilnega partnerja (ponudnika)	
naslov vodilnega partnerja (ponudnika)	

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga EKSTRA LAHKO KURILNO OLJE, podpiše okvirni sporazum, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupini.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani v predmetnem postopku javnega naročanja pred podpisom okvirnega sporazuma naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila za katerega dajemo ponudbo.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

ime in priimek pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

podpis pooblaščenice osebe\*

\_\_\_\_\_

*\* opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik sponudnika mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika sponudnika*

**navodilo:** Sponudnik – partner v skupini mora obrazec št. 8 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika sponudnika. Obrazec izpolni vsak od sponudnikov (partnerjev v skupini), ki je naveden v Obrazcu št. 1 – Ponudba. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini ponudnik obrazec kopira.